

# **Instrukcja**

## Obsługi panelu administratora

Develop Team

January 2021

## Spis treści

<b>Wstęp</b>	<b>1</b>
<b>1 Cennik</b>	<b>2</b>
<b>2 Boiska</b>	<b>2</b>
<b>3 Rezerwacje</b>	<b>2</b>
3.1 Filtrowanie rezerwacji . . . . .	2
<b>4 Użytkownicy</b>	<b>2</b>
4.1 Filtrowanie użytkowników . . . . .	2
4.2 Generowanie danych do faktury . . . . .	2

## Wstęp

Instrukcja ta stanowi załącznik do przekazanego Państwu, razem z adresem [www.aplikacji.internetowej](http://www.aplikacji.internetowej). Login, hasło są poufne oraz dostępne tylko i wyłącznie dla Zleceniodawcy. Powyższych danych nie należy rozpowszechniać ani nikomu udostępniać, gdyż w momencie kradzieży loginu i hasła grozi to utratą danych. Klient chcąc uruchomić panel oraz wprowadzić w nim zmiany powinien otworzyć wybraną przez siebie przeglądarkę internetową, wpisać adres swojego sklepu internetowego, otworzyć nową zakładkę i wpisać adres panelu administracyjnego <https://devcourt.projektstudencki.pl/login/admin>. Po otwarciu się adresu pokaże się okno logowania do systemu z polami, w które należy wpisać email oraz hasło. Od chwili zalogowania się, aż do momentu wylogowania się. W trosce o bezpieczeństwo zalecamy wylogowywać się przy użyciu przycisku wyloguj. Klient ma możliwość wprowadzania zmian w panelu administracyjnym z jednoczesnym oglądaniem ich rezultatów.

## 1 Cennik

Zakładka cennika wyświetla ceny zdefiniowane przy tworzeniu pojedynczego sektora w zakładce "Boiska" oraz umożliwia jego edycje.

## 2 Boiska

Zakładka boiska wyświetla zdefiniowane sektory oraz umożliwia stworzenie kolejnego sektora razem z cennikiem, który automatycznie zostanie wyświetlony w aplikacji internetowej.

## 3 Rezerwacje

Zakładka rezerwacje wyświetla liste wszystkich rezerwacji, które zostały utworzone w serwisie DevCourt, umożliwia ona blokade terminu rezerwacji oraz edycje istniejących rezerwacji.

### 3.1 Filtrowanie rezerwacji

W celu wyfiltrowania konkretnej rezerwacji należy nacisnąć przycisk "Dodaj filtr". Po wyskoczeniu okna trzeba wpisać dane, a system zwróci pasujące wyniki, aby usunąć filtr należy nacisnąć "X" przy okienku danego filtra.

## 4 Użytkownicy

Zakładka użytkownicy wyświetla liste wszystkich użytkowników, którzy posiadają konto w systemie DevCourt. Przy każdym użytkowniku wyświetla się przycisk "Pokaż więcej", który przechodzi do szczegółowych informacji odanym użytkowniui oraz zakładki "Rezerwacje do faktury" użytkownika. Znajdują się w niej wszystkie rezerwacje danego użytkownika, dla których chce dostać fakturę.

### 4.1 Filtrowanie użytkowników

W celu wyfiltrowania konkretnego użytkownika należy nacisnąć przycisk "Dodaj filtr". Po wyskoczeniu okna trzeba wpisać dane, a system zwróci pasujące wyniki, aby usunąć filtr należy nacisnąć "X" przy okienku danego filtra.

### 4.2 Generowanie danych do faktury

W celu wygenerowania danych do faktury należy nacisnąć "Pokaż więcej" przy odpowiednim użytkowniku, następnie do zakładki "Rezerwacje do faktury", a tam nacisnąć przycisk "PDF". W rezultacie zostanie pobrany w formacie plik pdf o nazwie "Dane-Imię-Nazwisko", który zawiera dane kontaktowe użytkownika oraz informacje o rezerwacji.